

**Отчет об исполнении мероприятий плана работы по противодействию коррупции за I-II кварталы 2022 года**  
**ГБОУ СО «Краснотурьинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

(название учреждения)

N п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>					
1.	Анализ действующих локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	20.04.2022 г.	Соболева Е.А., учитель	<p>Был проведен анализ приложений к коллективному трудовому договору :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка для работников ОУ;</li> <li>- Положение об оплате труда работников ОУ;</li> <li>- Соглашение по ОТ. Мероприятия, улучшающие условия труда и санитарно-бытовое обеспечение работников и обучающихся ОУ;</li> <li>- Перечень работников ОУ, имеющих право на обеспечение спец.одеждой, СИЗ, смывающие и обеззараживающие средства</li> </ul>	Выполнено в полном объеме
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>					
1.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ОУ (за 2021г.)	14.01.2022г.	Соболева Е.А., учитель	Проведен мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ОУ	Выполнено в полном объеме
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>					
1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия	19.05.2022 г.	Цепилова Е.Г., зам. директора по ВР, Зайцев Л.И., социальный педагог	Инспекторы ПДН - правовое просвещение обучающихся, информирование работников о правонарушениях	Выполнено в полном объеме
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>					
1.	Рассмотрение в соответствии с действующим	По мере поступлений обращений	Цепилова Е. Г., зам. директора по ВР; Калинина О. Ю.,	Ежемесячно осуществляется проверка ящика «Коррупционных обращений граждан» секретарем Комиссии Селянкиной Н.В.	Выполнено в полном объеме

	законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ		специалист отдела кадров		
2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу коррупции	21.04.2022 г.	Лузина О.В. , заместитель директора по УВР, Цепилова Е. Г., заместитель директора по ВР	24.01.2022 г. «Нормативное обеспечение по противодействию коррупции» (с участием представителей правоохранительных органов). На родительских собраниях были рассмотрены документы: - «Работа с родителями в рамках антикоррупционного воспитания» (письмо Министерства от 11.02.2016 № 02-01-82/1100); - Родителям были вручены памятки: «Антикоррупционное противодействие»	Выполнено в полном объеме
3.	Размещение на официальном сайте ОУ «Отчета о результатах самообследования деятельности ОУ, ПФХД»	27.01.2022 г.	Ершова Г.А., учитель, ответственный за сайт, Мальцева Е.С., директор ОУ	Отчет по всем направлениям деятельности ОУ, отчет по результатам самообследования ОУ размещен на официальном сайте ОУ <a href="https://gbousob.ucoz.org">https://gbousob.ucoz.org</a>	Выполнено в полном объеме
4.	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции»	Ежеквартально	Ершова Г.А., учитель	Систематическое и регулярное размещение документов, материалов на сайте ОУ в разделе «Противодействие коррупции» и «Антикоррупционное просвещение»	Выполнено в полном объеме
5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией ОУ	Понедельник (еженедельно) 14.00-16.00	Лузина О.В., заместитель директора по УВР	Личный прием граждан организован. Обращений по вопросам коррупции и антикоррупции в 1-2 квартале 2022 г. не было. Граждане имеют право обратиться к директору ОУ или его заместителям для получения консультации по вопросам противодействия коррупции в сфере образования или сообщить об известных им фактах коррупции в ОУ.	Выполнено в полном объеме
6.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги	ежеквартально	Ершова Г.А., учитель, ответственный за сайт	<a href="https://gbousob.ucoz.org">https://gbousob.ucoz.org</a> На сайте ОУ размещена Гостевая книга, к которой	Выполнено в полном объеме

	отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ			имеется свободный доступ	
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>					
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции				
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	24.01.2022 г.	Лузина О.В., заместитель директора по УВР; Соболева Е.А., учитель	24.01.2022 г. «Профилактика коррупционных правонарушений».	Выполнено в полном объеме
3.	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	ежеквартально	Мальцева Е.С., директор, Соболева Е.А., учитель	Методический семинар «Антикоррупционная защищенность работников».	Выполнено в полном объеме
4.	Проведение классных часов, занятий воспитателей по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	01.02.2022 г. 05.04.2022 г.	Лузина О.В., заместитель директора по УВР	В рамках учебного плана и программы учебного курса 8, 9 классов ведется ознакомление с проблемами коррупции в государстве, решались учебные ситуационные задачи по формированию правильного антикоррупционного поведения. -01.02.2022г. Открытый урок обществознания в 8-ом классе «Что такое коррупция». Проведены классные часы в соответствии с «Программой по формированию антикоррупционного мировоззрения у участников образовательного процесса» (проведены без участия сотрудников правоохранительных органов)	Выполнено частично

				<p>С обучающимися 7-9 классов з/д по ВР проведены беседы о правах и обязанностях несовершеннолетних (с участием сотрудников правоохранительных органов)</p> <p>В рамках проведения Международного дня с коррупцией были проведены в ОУ следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классные часы: «Что такое хорошо, и что такое плохо?», «Подарки и другие способы благодарности», «Мои друзья, мое богатство», «По законам справедливости», «Проблема «обходного» пути», «Коррупция как противоправное действие»;</li> <li>- проведена выставка рисунков «Вместе против коррупции».</li> </ul>	
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОУ в целях предупреждения коррупции</b>					
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	29.03.2022 г.	Шлапакова Н.А., главный бухгалтер	С 15.06.2016г. в ОУ функционирует комиссия по осуществлению внутреннего финансового контроля	Выполнено в полном объеме
2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	29.03.2022 г.	Шлапакова Н.А., главный бухгалтер, Соболева Е.А., учитель	<p>На каждом заседании Комиссии рассматриваются вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОУ;</li> <li>- Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ.</li> </ul>	Выполнено в полном объеме
3.	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой	23.06.2022 г.	Лузина О.В., заместитель директора по УВР	Создана комиссия, которая отслеживала качество организации и проведения итоговой аттестации. Процедуру аттестации прошли 6 обучающихся	Выполнено в полном объеме

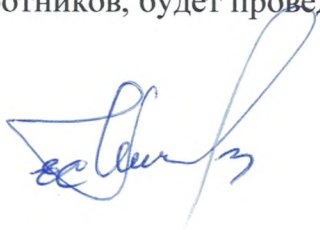
	государственной аттестации				
4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	01.06. - 20.06.2022 г.	Лузина О.В., заместитель директора по УВР, Пуйда Ю.Л., секретарь учебной части	Создана комиссия, которая осуществляла контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца качество организации и проведения итоговой аттестации. Документы выданы 6 обучающимся	Выполнено в полном объеме
<b>7. Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции</b>					
1.	Заседания Комиссии	24.01.2022 г., 29.04.2022 г.	Председатель Комиссии	<p><u>Протокол №1</u> <u>Повестка заседания:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении Плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за 2021 г.</li> <li>2. О контроле осуществления финансово-хозяйственной деятельности ОУ в 2021 г.</li> <li>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ в 2021 г.</li> <li>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2021 г.</li> </ol> <p><u>Решение:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принять к сведению информацию, полученную из годового отчёта.</li> <li>2. Продолжать осуществлять контроль за расходованием бюджетных средств.</li> <li>3. Секретарю Комиссии ежемесячно, осуществлять выемку обращений граждан, поступающих в специализированные ящики «Для обращений граждан по вопросам коррупции» для рассмотрения обращений на заседании антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции.</li> <li>4. Признать работу Комиссии по проведению антикоррупционных мероприятий в 2021 г. удовлетворительной.</li> </ol> <p><u>Протокол №2</u> <u>Повестка заседания:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении Плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за I квартал 2022 г.</li> <li>2. О контроле осуществления финансово-хозяйственной</li> </ol>	Выполнено в полном объеме

				<p>деятельности ОУ в I квартале 2022 г.</p> <p>3. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ в I квартале 2022 г.</p> <p>4. О мониторинге наличия родственных связей.</p> <p><u>Решение:</u></p> <p>1. Принять к сведению информацию о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции в I квартале 2022 г.</p> <p>2. Продолжать осуществлять контроль за расходованием бюджетных средств.</p> <p>3. Продолжить контроль за поставками и закупками товара. Информацию по поставкам и закупкам принять к сведению</p> <p>4. Секретарю комиссии Селянкиной Н.В. ежемесячно, осуществлять выемку обращений граждан, поступающих в специализированные ящики «Для обращений граждан по вопросам коррупции» для рассмотрения обращений на заседании антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции.</p>	
--	--	--	--	---	--

**ВЫВОД:**

Из 24 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 1 и 2 квартале 2022 года, выполнено 23 мероприятия (п. 1.2. Анализ уточнения должностных обязанностей работников, будет проведен в августе 2022 года).

Директор



Е.С. Мальцева