

**План работы по противодействию коррупции
ГБОУ СО «Краснотурьинская школа-интернат, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»
на 2025-2026 г.г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г.	1 раз в год (август)
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г.	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г., Русских Д.Л., учитель Павлова А. В., воспитатель Шестакова У. А., учитель	По мере поступления обращений
3.2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу коррупции	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	1 раз в год (декабрь)
3.3.	Размещение на официальном сайте ОУ «Отчета о результатах самообследования деятельности ОУ, ПФХД»	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г., ответственный за сайт ОУ Ершова Г.А., директор ОУ Мальцева Е.С.	Ежегодно в срок до 29 января
3.4.	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт Ершова Г.А.	Ежеквартально (до 25 января, до 25 апреля, до 25 июля, до 25 октября)
3.5.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	1 раз в год (декабрь)
3.6.	Осуществление личного приёма граждан администрацией ОУ	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	Приёмные дни
3.7.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г.	Ежеквартально (по мере поступления жалоб)

3.8.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОУ) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г., члены Комиссии учитель Русских Д.Л., воспитатель Павлова А. В., учитель Шестакова У. А., специалист ОК Калинина О.Ю,	Ежеквартально (по мере поступления жалоб)
3.9.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ	Ответственный за сайт ОУ Ершова Г.А.	Ежеквартально

4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников

4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г.	Ежеквартально
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор ОУ Мальцева Е.С., зам. директора по УВР Лузина О.В., председатель Комиссии Цепилова Е. Г.	Май, декабрь
4.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	1 раз в год
4.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся через курсы, лекции и семинары	Директор ОУ Мальцева Е.С., заместитель директора по УВР Лузина О.В.	1 раз в год
4.5.	Проведение классных часов, занятий воспитателей по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	Ежеквартально (согласно планирования)
4.6.	Организация обучающихся в участии в Международном конкурсе «Вместе против коррупции»	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	сентябрь
4.7.	Проведение выставок рисунков и плакатов антикоррупционной направленности, выполненных обучающимися	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	декабрь

5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции

5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г., главный бухгалтер Шлапакова Н.А.	Ежеквартально
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Председатель Комиссии Цепилова Е. Г., главный бухгалтер Шлапакова Н.А.	Ежеквартально
5.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР Лузина О.В.	II квартал
5.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Директор ОУ Мальцева Е.С., заместитель директора по УВР Лузина О.В.	II квартал
6. Обеспечение эффективности Комиссии по противодействию коррупции			
6.1.	Заседания комиссии	Директор ОУ Мальцева Е.С., председатель Комиссии Цепилова Е. Г.	1 раз в квартал