

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Красноурьинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

ОЗНАКОМЛЕН:

Директор ГБОУ СО

«Красноурьинская школа-интернат»

 Е. С. Мальцева

« 17 » апреля 2024 г.

Протокол № 1
от «17» апреля 2024 г.

заседания комиссии по противодействию коррупции

Присутствовало: 5 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении Плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции в I квартале 2023 г.
 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ОУ в I квартале 2023 г.
 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ в I квартале 2023 г.
 4. О мониторинге наличия родственных связей.
1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Цепилову Е. Г. Она зачитала «Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в I квартале 2024 г. в ГБОУ СО «Красноурьинская школа-интернат».
 2. По второму вопросу слушали Шлапакову Н. А., главного бухгалтера. Наталья Александровна сообщила, что исполнено плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 11362672,79 рублей, что составило 20,27 % от утвержденных плановых назначений. Дебиторская задолженность по состоянию на 01.04.2024 г. составляет 148082252,30 рублей (субсидия на госзадание на 2024, 2025, 2026 г.г. 124129951,00 руб.). Кредиторская задолженность по состоянию на 01.04.2024 г. составляет 3296923,43 рублей. Задолженность является текущей.
 3. По третьему вопросу слушали Пьянзину А. Е., бухгалтера. Анастасия Евгеньевна сообщила, что за 1 квартал 2024 г. было проведено 9 аукционов в электронной форме на сумму 3170984,86 рублей. По результатам заключены контракты на сумму 2432133,18 рублей. Экономия составила 738851,68 руб.
 4. По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Цепилову Е. Г. Она сообщила о результатах мониторинга родственных связей в ОУ.

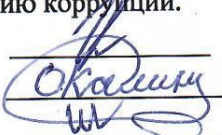



Решение:

1. Принять к сведению информацию, полученную из отчета.
2. Продолжать осуществлять контроль за расходование бюджетных средств.
3. Продолжить контроль за поставками и закупками товара. Информацию по поставкам и закупкам принять к сведению.
4. Секретарю комиссии ежемесячно осуществлять выемку обращений граждан, поступающих в специализированные ящики «Для обращений граждан по вопросам коррупции» для рассмотрения обращений на заседании антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции.

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии

Члены Комиссии


Цепилова Е. Г.

Калинина О. Ю.

Шестакова У. А.

Русских Д. Л.

Павлова А. В.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Краснотурьинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

ОЗНАКОМЛЕН:

Директор ГБОУ СО

«Краснотурьинская школа-интернат»

 Е. С. Мальцева

« 18 » июля 2024 г.

Протокол № 2
от «18» июля 2024 г.

заседания комиссии по противодействию коррупции

Присутствовало: 5 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении Плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции во II квартале 2024 г.
 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ОУ во II квартале 2024 г.
 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ во II квартале 2024 г.
 4. О мониторинге наличия родственных связей.
-
1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Цепилову Е. Г. Она зачитала «Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции во II квартале 2024 г. в ГБОУ СО «Краснотурьинская школа-интернат».
 2. По второму вопросу слушали Шлапакову Н. А., главного бухгалтера. Наталья Александровна сообщила, что исполнено плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 29895712,36 рублей, что составило 53,32 % от утвержденных плановых назначений. Дебиторская задолженность по состоянию на 01.07.2024 г. составляет 20144858,63 рублей (субсидия на госзадание на 2024, 2025, 2026 г.г.). Кредиторская задолженность по состоянию на 01.07.2024 г. составляет 2142609,34 руб. Задолженность является текущей.
 3. По третьему вопросу слушали Пьянзину А. Е., бухгалтера. Анастасия Евгеньевна сообщила, что за 2 квартал 2024 г. было проведено 9 аукционов в электронной форме на сумму 3170984,86 рублей. По результатам заключены контракты на сумму 2432133,18 рублей. Экономия составила 738851,68 руб.
 4. По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Цепилову Е. Г. Она сообщила о результатах мониторинга родственных связей в ОУ.

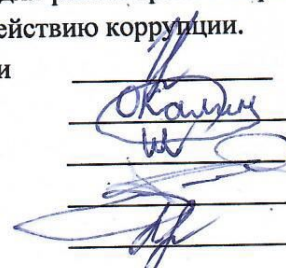
Решение:

1. Принять к сведению информацию, полученную из отчета.
2. Продолжать осуществлять контроль за расходование бюджетных средств.
3. Продолжить контроль за поставками и закупками товара. Информацию по поставкам и закупкам принять к сведению.
4. Секретарю комиссии ежемесячно осуществлять выемку обращений граждан, поступающих в специализированные ящики «Для обращений граждан по вопросам коррупции» для рассмотрения обращений на заседании антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции.

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии

Члены Комиссии



Цепилова Е. Г.

Калинина О. Ю.

Шестакова У. А.

Русских Д. Л.

Павлова А. В.